

Uppföljning av Göteborgs Stads handlingsplan för hur inköps- och beställarkompetensen i alla Stadens nämnder och styrelser kan förstärkas

Göteborgs Stad
2023

Innehållsförteckning

1	Inledning / Sammanfattning	3
1.1	Uppföljning av handlingsplanen.....	4
2.	Aktiviteter riktade till samtliga	5
2.1	Ökad kunskap och minskad risk att beställare gör fel.....	5
2.2	Ökad inköpsmognad och kontroll på samtliga delar i inköpsprocessen	7
2.3	Bättre helhetssyn och beslutsunderlag som ger förutsättningar för strategiska prioriteringar	9
2.4	Ökad resurseffektivitet och styrning av stadens inköp.....	10
2.5	Ökad ordning och reda bland stadens avtal	10
3.	Aktiviteter till Inköp och upphandling	12
3.1	Ökad datakvalitet i gemensamma system	12
3.1	Ökad ordning och reda bland stadens avtal	13
3.2	Ökad kunskap och minskad risk att beställare gör fel	13
3.3	Ökad inköpsmognad och kontroll på samtliga delar i inköpsprocessen	13
3.4	Ökad resurseffektivitet och styrning av stadens inköp.....	14
3.5	Bättre överblick och uppföljning av leverantörsbasen	14

1 Inledning / Sammanfattning

Göteborgs stads inköp från externa leverantörer uppgick till cirka 27 miljarder kronor år 2022. Ungefär en fjärdedel av inköpsvolymen består av köp inom stadens gemensamma ramavtal.

Att arbeta med alla delar i inköpsprocessen, från strategiska prioriteringar på övergripande nivå till den enskilda beställningen i e-handelssystemet, är en angelägen fråga för hela kommunkoncernen. Det handlar inte bara om ekonomi och resurseffektivitet utan även om ökad kvalitet och nytta. Bättre kunskap och ökad ordning och reda minskar dessutom riskerna för fel och oegentligheter.

Göteborgs Stads handlingsplan för hur inköps- och beställarkompetensen i alla stadens nämnder och styrelser kan förstärkas är beslutad i Kommunfullmäktige och gäller för Göteborgs stads nämnder och bolagsstyrelser.

Syftet med handlingsplanen är att stärka förutsättningarna för ökad effektivitet, utveckling och ordning och reda inom stadens inköp.

Bakgrund

Bakgrunden till handlingsplanen är det uppdrag Inköps- och upphandlingsnämnden fick enligt beslut i KF 2020-09-10 §15, punkt 2, om att skyndsamt ta fram och redovisa en plan för hur inköps- och beställarkompetens i alla stadens nämnder och styrelser kan förstärkas.

Inköps- och upphandlingsnämnden ansvarar, enligt handlingsplanen, för att följa upp planen på en stadenövergripande nivå.

I samband med att handlingsplanen följdes upp år 2022 beslutade kommunfullmäktige, 2022-10-27 § 32, att planen skulle förlängas till och med 2023 med ny uppföljning av handlingsplanen under planperioden.

Det är denna uppföljning som nu sker. Återrapportering till KS planeras under kvartal 4, 2023.

Uppföljningen år 2023 innehåller två olika delar.

- Uppföljning av aktiviteter riktade till samtliga nämnder/styrelser
- Uppföljning av aktiviteter riktade till nämnden för Inköp och upphandling.

Vissa av aktiviteterna i den andra delen av handlingsplanen var initialt riktade även till nämnden för intraservice. Eftersom tjänsteområde "Inköp" övergått till inköps- och upphandlingsnämnden vid årsskiftet 2022/2023, sker uppföljning av denna del numera endast till inköps- och upphandlingsförvaltningen.

Sammanfattning

Under den tidsperiod handlingsplanen varit gällande har stadens gemensamma arbete inom inköps- och upphandlingsområdet flyttats fram inom flera områden.

En ny styrmodell för digitala tjänster har införts i staden. År 2023 finns två stadengemensamma bastjänster inom inköpsområdet, och under 2024 påbörjas implementering av gemensam bastjänst kopplat till upphandling, leverantörer och avtal.

Göteborgs Stads riktlinje för inköp och upphandling uppdaterades under 2022, bland annat med tydliggörande av roller och ansvar.

I Kommunfullmäktiges budet för 2023 finns även ett särskilt mål riktat till samtliga förvaltningar och bolag om att ”Göteborg stads inköp- och upphandlingsprocesser ska bli mer effektiva och bidra till att nå samtliga hållbarhetsmål”, och som inköps- och upphandlingsnämnden huvudansvarig för.

Med gemensam styrning inom området och gemensamma processer och digitala tjänster och system som stödjer processerna finns därmed goda förutsättningar för att utveckla och stärka stadens inköps- och upphandlingsarbete.

Uppföljningen visar att en majoritet av stadens förvaltningar och bolag svarat att de har genomfört aktiviteterna eller genomfört dem delvis. Då flera av aktiviteterna ännu inte är fullt genomförda, finns det emellertid anledning att fortsatt fokusera på frågorna i stadens förvaltningar och bolag. Det handlar till exempel om att säkerställa en ändamålsenlig organisering för frågorna, och att säkerställa uppföljning av leverantörer och avtal.

1.1 Uppföljning av handlingsplanen

Inköps- och upphandlingsförvaltningen har, i samarbete med stadsledningskontoret och Intraservice, tagit fram en samlad uppföljning av handlingsplanen för återrapport till Inköps- och upphandlingsnämnden och kommunstyrelsen.

Uppföljning har skett via checklista/rapport i det planerings- och uppföljningssystem som används i staden (Stratsys). Totalt har 52 förvaltningar och bolag deltagit i uppföljningen år 2023 (23 förvaltningar och 29 bolag/moderbolag).

I den uppföljning av handlingsplanen som genomfördes 2022 var det sammanlagt 56 förvaltningar och bolag (25 förvaltningar och 31 bolag/moderbolag) som svarade.

Uppföljningen har riktats till förvaltningarna och bolagen. I anvisningarna till uppföljningen har förvaltningarna och bolagen informerats om att *”svaren ni lämnar i denna uppföljning är en förvaltningsrapport som inte behöver vara beslutad i nämnd/styrelse. Beakta dock om Nämnd/Styrelse ska informeras om svaren”*.

Jämförelse med tidigare uppföljning

Handlingsplanen avsåg inledningsvis år 2021, men förlängdes enligt beslut i KF till att gälla till och med 2023.

Uppföljningen visar att en majoritet av stadens förvaltningar och bolag svarat att de har genomfört aktiviteterna eller genomfört dem delvis. Uppföljningen visar dock, precis som vid den uppföljning som gjordes 2022, att flera av aktiviteterna ännu inte är fullt genomförda.

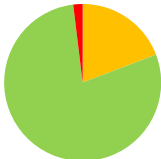
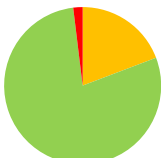
Även om aktiviteterna i handlingsplanen är desamma, är den uppföljning som genomförts 2023 inte helt jämförbar med den uppföljning som genomfördes 2022. På grund av organisationsförändringar i staden har några förvaltningar upphört och nya bildats. (Ny organisation för stadsutveckling 2023).

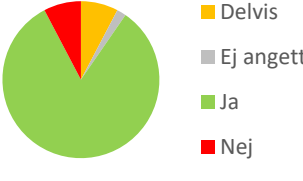
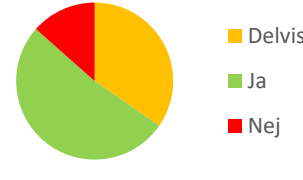
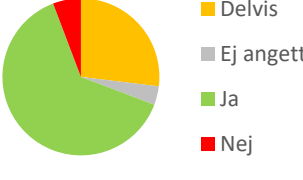
Bland de förvaltningar och bolag som deltog 2022 deltar följande fyra inte 2023; Stadsrevisionen, Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB, GS Buss AB och GS Trafikantservice AB.

Utöver detta har svar inkommit från Göteborgs Stadshus AB Egen verksamhet i den uppföljning som genomfördes 2023.

2. Aktiviteter riktade till samtliga

2.1 Ökad kunskap och minskad risk att beställare gör fel

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts? (2023 års uppföljning)	Kommentar
Tillse att det finns utsedda beställare med tydligt mandat över till exempel vilka varor eller tjänster personen får beställa	 ■ Delvis ■ Ja ■ Nej	Delvis: 19 % Ja: 79 % Nej: 2 %
Tillse att alla utsedda beställare har tagit del av stadens grundläggande digitala beställarutbildning	 ■ Delvis ■ Ja ■ Nej	Delvis: 19 % Ja: 79 % Nej: 2 %

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts? (2023 års uppföljning)	Kommentar
Följ stadens standardiserade process Beställning till betalning som tagits fram inom tjänsteområdet Operativt inköp (om nämnd/styrelse är ansluten till stadens ekonomiska plattform)	 Delvis: 8 % Ej angett: 2 % Ja: 83 % Nej: 8 %	
Tillse att nya chefer tar del av stadens utbildning för chefer inom inköp och upphandling, för att säkra styrning och ledning i en decentraliserad organisation	 Delvis: 35 % Ja: 52 % Nej: 13 %	
Tillse ändamålsenligt antal beställare i e-handelssystemet för att säkerställa rätt kompetens (om nämnd/styrelse är ansluten till stadens ekonomiska plattform)	 Delvis: 27 % Ej angett: 4 % Ja: 63 % Nej: 6 %	

Kommentar

Inom område 2.1 *Ökad kunskap och minskad risk att beställare gör fel* är ”Ja” det vanligaste svarsalternativet. Det gäller för samtliga aktiviteter inom området.

Jämfört med den uppföljning som gjordes 2022 är andelen ”ja svar” vad gäller att tillse utbildning till beställare betydligt högre år 2023 (79 % jämfört med 50 % 2022). Däremot har andelen ”ja-svar” för frågan om ändamålsenligt antal beställare i e-handelssystemet minskat från 77 % år 2022 till 63 % år 2023.

Staden har ett stort antal beställare. Det finns lite över 12 000 användare i staden som har behörighet i e-handelssystemet. Det handlar såväl om administratörer och beställare, som attestanter och fakturahanterare. Att en person har en behörighet behöver därför inte betyda att den faktiskt genomför beställningar för stadens räkning. Exempelvis lades under september månad 2023, 31 456 order av 3376 unika beställare.

I den statistik som Inköps- och upphandlingsförvaltningens kundavdelning tagit fram och redovisat i uppföljningsrapport per augusti 2023 avseende *Andel beställare i staden som genomfört stadens grundläggande beställarutbildning* så ligger andelen på 52 % per 31/8 2023, jämfört med utfallet för helår 2022 som var 47 %.

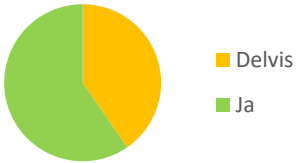
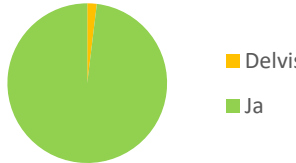
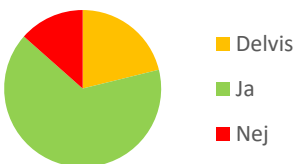
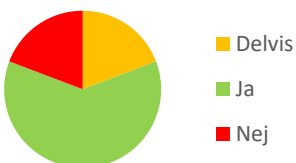
För stadens förvaltningar och bolag är det viktigt att säkerställa att den egna beslutade inköpsorganisationen är ändamålsenlig, och att säkerställa kompetens utifrån roll och ansvar.

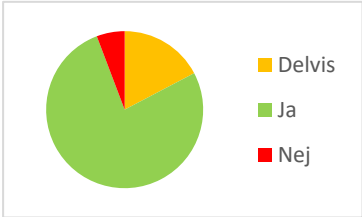
Flera förvaltningar och bolag beskriver att det pågår ett utvecklingsarbete inom den egna inköpsorganisationen, och även planeras för utbildning till beställare och chefer. Några av förvaltningarna har även kommenterat att de har som krav att alla beställare ska gå stadens grundutbildning och att medarbetarna behöver vara godkända innan de får beställarbehörighet.

Några av bolagen beskriver att de även anordnar egna, kompletterande, beställarutbildningar då deras beställare behöver ytterligare kunskap utifrån att andra inköpsystem används och att hela deras verksamhet inte ryms inom de kommungemensamma systemen. Detta sker på motsvarande sätt även för chefer.

När det gäller processen ”Beställning till betalning” är inte alla bolag anslutna till stadens plattform än, vilket gör att ett ”delvis-svar” kan följas av kommentarer som att bolaget följer processen där det så är möjligt utan att vara helt anslutna. Bolagen går successivt in i plattformen.

2.2 Ökad inköpsmognad och kontroll på samtliga delar i inköpsprocessen

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Följ upp leverantörer och avtal, samt att leveransen motsvarar beställningen.	 Delvis Ja	Delvis: 40 % Ja: 60 %
Medverka i stadens Inköpsmognads-mätning och verka för successiv förbättring	 Delvis Ja	Delvis: 2 % Ja: 98 %
Bedöma behovet av, och eventuellt genomföra, en Inköpsanalys baserad på förvaltningens eller bolagets unika inköpsinformation	 Delvis Ja Nej	Delvis: 21 % Ja: 65 % Nej: 13 %
Bedöma behovet av, och eventuellt ansluta sig till den digitala tilläggstjänsten ”Stöd vid uppföljning av inköp”, som tillhandahålls av Intraservice	 Delvis Ja Nej	Delvis: 19 % Ja: 62 % Nej: 19 %

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Bedöma behovet av, och eventuellt genomföra, utveckling av förvaltningens/ bolagets inköpsfunktion	 Delvis: 17 % Ja: 77 % Nej: 6 %	

Kommentar

Uppföljningen visar att ”Ja” är det vanligaste svarsalternativet inom avsnitt 2.2 *Ökad inköpsmognad och kontroll på samtliga delar i inköpsprocessen.*

Cirka 40 procent har emellertid svarat ”Delvis” på om aktiviteten *Följ upp leverantörer och avtal, samt att leveransen motsvarar beställningen* är genomförd.

Motsvarande andel i den uppföljning som genomfördes 2022 var även den cirka 40 % av de svar som då inkom.

Inköp och upphandlingsverksamhet är ett område som är känsligt för oegentligheter och otillbörlig påverkan. Samtidigt omsätter stadens inköp stora summor och har en stor påverkan på hur väl staden når sina målsättningar inom exempelvis hållbarhetsområdet. Därför är det viktigt att fortsätta arbetet med att följa upp leverantörer och avtal, samt att leveransen motsvarar beställningen.

Det planerade stadengemensamma systemstödet för hantering av upphandling, avtal och leverantörer kommer visserligen öka möjligheten till gemensam kravställning och uppföljning av leverantörer. Men när det gäller uppföljning, och särskilt inom riskbranscher, kan Inköps- och upphandlingsförvaltningen – baserat på de samordnade kontroller i riskbranscher som hittills genomfört - konstatera att området fortsatt behöver fokuseras.

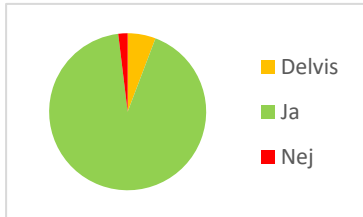
För aktiviteten som rör *medverkan i stadens inköpsmognadsmätning och att verka för successiv förbättring* har andelen ”ja svar” ökat jämfört med 2022 års uppföljning (från 80 % år 2022 till 98 % år 2023). Detta kan också bekräftas genom en 100 procentig svarsfrekvens på den senaste inköpsmognadsmätningen som genomförts.

Resultatet visar, precis som i tidigare mätning, på en stor spridning av inköpsmognad mellan stadens verksamheter. Staden som helhet befinner sig tidigt i den aktiva fasen i den modell för utveckling av inköpsmognad inom offentlig sektor som används. Den aktiva fasen kännetecknas av att inköpsorganisationen är aktiv i hanteringen av försörjningskedjan till kärnverksamheten och uppfattas som en expert med marknadskunskap som har påbörjat arbetet med en gemensam målstyrning av verksamhetens inköp.

Även för aktiviteten *Bedöma behovet av, och eventuellt ansluta sig till den digitala tilläggstjänsten ”Stöd vid uppföljning av inköp”* har andelen ”Ja svar” ökat, jämfört med uppföljningen år 2022 (62 procent jämfört med 47).

Tjänsten är en valbar digital tjänst inom tjänsteområde Inköp. Per september 2023 är 17 förvaltningar och bolag anslutna till tjänsten.

2.3 Bättre helhetssyn och beslutsunderlag som ger förutsättningar för strategiska prioriteringar

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar			
Utse ansvarig för inköp och upphandlingsfrågor i ledande befattning - med ansvar för hela förvaltningens/bolagets inköpsprocess och med uppdrag att samverka i frågan inom staden (ange funktion i kommentarsfältet)	<table><tr><td>Delvis</td></tr><tr><td>Ja</td></tr><tr><td>Nej</td></tr></table>	Delvis	Ja	Nej	Delvis: 6 % Ja: 92 % Nej: 2 %
Delvis					
Ja					
Nej					

Kommentar

Majoriteten av stadens förvaltningar och bolag svarar att de utsett ansvarig för inköp och upphandlingsfrågor. Av de 52 inkomna svaren 2023 har fyrtioåtta svarat ”ja”, tre svarat ”delvis”, (två förvaltningar och ett bolag) och en förvaltning har svarat ”nej”. I den uppföljning som genomfördes 2022 svarade 95 % att de genomfört aktiviteten och 5 procent delvis.

Inköps- och upphandlingsförvaltningen driver stadens nätverk för inköps- och upphandlingsansvariga. Detta nätverk är navet i förvaltningens kommunikation med stadens förvaltningar och bolag inom området. Det är också en viktig arena för samverkan kring de stadengemensamma digitala tjänsterna inom inköpsområdet och målet i Kommunfullmäktiges budget för 2023 om att ”Göteborgs stads inköp- och upphandlingsprocesser ska bli mer effektiva och bidra till att nå samtliga hållbarhetsmål”. KF har utsett inköps- och upphandlingsnämnden som huvudansvarig för målet.

Utifrån arbetet med KF-målet, som är riktat till samtliga förvaltningar och bolag i staden, ser inköps- och upphandlingsförvaltningen att strategisk samverkan i nätverket för de ansvariga är en framgångsfaktor.

Inköps- och upphandlingsförvaltningen driver även andra nätverk för olika inköpsroller, men eftersom detta nätverk riktar sig till de ansvariga för frågorna i stadens förvaltningar och bolag, är det i huvudsak här som de strategiska frågorna lyfts och dryftas.

2.4 Ökad resurseffektivitet och styrning av stadens inköp

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Delta i arbetet i stadens kategoristyrningsprojekt samt följ fattade beslut inom kategoristyrningsprojektet	■ Delvis ■ Ej angett ■ Ja ■ Nej	Delvis: 10 % Ej angett: 2 % Ja: 75 % Nej: 13 %

Kommentar

Enligt stadens riktlinje för Inköp och upphandling ska all anskaffning av varor, tjänster och entreprenader baseras på en helhetssyn där stadens gemensamma bästa har företräde framför enskild verksamhets intresse. På övergripande nivå antar inköps- och upphandlingsnämnden en Inköpsplan för staden. I Inköpsplanen fastställs prioriteringsordning för kategoriarbetet i Göteborgs Stad. Kategoristyrning är en metod för styrning mot gemensamma mål och genomförs av representanter för de största köparna i samverkan med inköps- och upphandlingsförvaltningen. Kategoriarbetet utgår ifrån leverantörsmarknaden och har till syfte att bland annat utveckla marknaden utifrån stadens målsättningar, behov och krav.

Stadens Inköpsplan, som styr kategoriarbetet i staden, beslutades i juni 2021. Utöver planen, har KF även beslutat om riktningar och uppstart av kategoriarbete i samband med budgetbeslut för 2022.

Inköps- och upphandlingsförvaltningen följer upp hur stor andel av stadens inköp som omfattas av kategoriarbete. År 2021 var andelen 8 %, och år 2022 15 %.

Kategoriarbete pågår inom bland annat livsmedel, tekniska konsulter, lokalvård och Individ och familjeomsorg samt funktionshinder.

2.5 Ökad ordning och reda bland stadens avtal

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
I avvaktan på gemensam avtalsdatabas/register i staden: Respektive förvaltning/bolag behöver säkerställa register för sina avtal	■ Delvis ■ Ja ■ Nej	Delvis 21 % Ja 75 % Nej 4 %

Kommentar

Inköps- och upphandlingsnämnden är från och med 2023 tjänsteleverantör av digitala tjänster. Ansvaret innefattar att utveckla, förvalta och leverera digitala tjänster för att stödja stadens gemensamma inköpsprocess.

Under våren 2023 har upphandling av ett stadengemensamt systemstöd för hantering av upphandling, leverantörer och avtal slutförts. Tjänsten syftar till mer effektiva inköpsprocesser genom att bland annat möjliggöra gemensam kravställning och uppföljning av leverantörer. Implementering påbörjas 2024.

3. Aktiviteter till Inköp och upphandling

3.1 Ökad datakvalitet i gemensamma system

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Driva och initiera frågan om att ta fram och implementera gemensamma grunddata för inköp för bättre analys och uppföljning för att styra stadens inköp	Delvis 	Inköps- och upphandlingsförvaltningen har i sitt svar (Delvis) kommenterat: Gemensamma grunddata för inköp har identifierats och drivs vidare genom systemstöd för Leverantör, avtal och upphandling. Frågan adresserar även i förvaltningens arbete med datalager för inköp.
Höja kvaliteten på ramavtalsleverantörers elektroniska fakturor, vilket möjliggör högre kvalitet på inköpsanalys som gynnar utveckling av stadens inköpsprocesser	Delvis 	Inköps- och upphandlingsförvaltningen har i sitt svar (Delvis) kommenterat: Aktiviteten pågår genom dialog med stadens gemensamma ramavtalsleverantörer

Kommentar

Arbetet med ökad datakvalitet i gemensamma system är nära sammankopplat med införandet av gemensamt systemstöd för upphandling, leverantörer och avtal.

Inköps- och upphandlingsförvaltningen utvecklar även ett eget datalager för inköp, som ett led i att kunna följa upp inköp ännu mer effektivt. Datalagret kopplar samman olika datakällor och ger staden ett faktabaserat beslutsstöd i inköpsarbetet.

Arbetet med fakturakvalitet behöver fortsatt fokuseras.

3.1 Ökad ordning och reda bland stadens avtal

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Driva och initiera frågan om gemensam avtalsdatabas/register i kommunkoncernen.	Ja 	

3.2 Ökad kunskap och minskad risk att beställare gör fel

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Säkerställa att alla ramavtal får en anpassad och unik implementering	Ja 	
Lansera digital utbildning inom förnyad konkurrensutsättning (FKU)	Ja 	
Lansera digital utbildning inom Direktupphandling	Ja 	

3.3 Ökad inköpsmognad och kontroll på samtliga delar i inköpsprocessen

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Ta fram beslutsunderlag och driva frågan om Gemensamt upphandlingssystem	Ja 	
Driva och initiera frågan om att kontinuerligt mäta inköpsmognad, och ta fram mål och nyckeltal för bättre styrning av stadens inköp.	Ja 	

3.4 Ökad resurseffektivitet och styrning av stadens inköp

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Färdigställa Gemensam Direktupphandlings-process	Ja 	
Samordna stadens arbete med kategoristyrning	Ja 	

3.5 Bättre överblick och uppföljning av leverantörsbasen

Aktivitet	Har aktiviteten genomförts?	Kommentar
Driva och initiera frågan om Gemensam leverantörsdatabas/system/ i kommunkoncernen	Ja 	

Kommentar avseende 3.1 – 3.5

De olika aktiviteter som handlar om att driva frågorna om gemensam avtalsdatabas, leverantörsdatabas och upphandlingssystem har tagits om hand inom ramen för tjänsteområde ”Inköp”.

En kommande bastjänst med systemstöd för hantering av upphandling, leverantörer och avtal är under framtagande och kommer att implementeras i stadens förvaltningar och bolag med start 2024.

Förvaltningar och bolag som svarat på uppföljning av Handlingsplanen 2023

Förvaltningar:

- Regionarkivet
- Förskoleförvaltningen
- Grundskoleförvaltningen
- Idrotts- och föreningsförvaltningen
- Stadsledningskontoret
- Kretslopp och vatten
- Kulturförvaltningen
- Miljöförvaltningen
- Arbetsmarknad och vuxenutbildning
- Demokrati och Medborgarservice
- Förvaltningen för funktionsstöd
- Inköp och upphandling
- Intraservice
- Socialförvaltningen Centrum
- Socialförvaltningen Hisingen
- Socialförvaltningen Nordost
- Socialförvaltningen Sydväst
- Utbildningsförvaltningen
- Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen
- Stadsbyggnadsförvaltningen
- Exploateringsförvaltningen
- Stadsfastighetsförvaltningen
- Stadsmiljöförvaltningen

Bolag

- Göteborg Energi AB
- Förvaltnings AB Framtiden
- Förvaltnings AB Framtiden (Egen verksamhet)
- Poseidon (Bostads AB Poseidon)
- Förvaltnings AB GöteborgsLokaler
- Familjebostäder i Göteborg AB

- Bostadsbolaget (Göteborgs stads Bostads AB)
- Göteborgs Egnahems AB
- Gårdstensbostäder AB
- Störningsjouren i Göteborg AB
- Framtiden Byggutveckling AB
- Higab AB (Egen verksamhet)
- Göteborgs Stads Parkerings AB
- Älvstranden Utveckling AB
- Göteborgs Spårvägar AB
- Business Region Göteborg AB
- Göteborg & Co (Klusterkoncernen)
- Göteborgs Stadsteater
- Liseberg AB
- GotEvent AB
- Göteborg & Co AB
- Göteborgs Hamn AB
- Gryaab AB
- Renova AB
- Grefab
- Försäkrings AB Göta Lejon
- Göteborgs Stads Leasing AB
- Boplats Göteborg AB
- Stadshus AB (Egen verksamhet)